

# Inquérito de Satisfação aos Clientes Externos da DGLAB



## RELATÓRIO SUMARIADO

*DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE PLANEAMENTO, GESTÃO E INFORMAÇÃO  
DIVISÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, ESTATÍSTICA E QUALIDADE*

novembro de 2024

***Ficha Técnica MIP***

*Título: Inquérito à Satisfação dos Clientes Externos da DGLAB 2024*

*Autor: Furtado, José Maria; Pires, Cláudia*

*Id: DGLAB*

*Classificação:*

*Descritores: Inquérito, clientes*

*Data /hora: 2024-11-08*

*Formato de Dados: Texto, PDF*

*Estatuto de Utilização: Documento passível de acesso público*

*Relação: Versão 1*

*Localização: Disponível na DGLAB*

## Sumário

Resumo.....	4
1. Apontamento metodológico.....	4
1.1. Método de recolha de dados.....	4
1.2. Ficha técnica e tratamento dos dados .....	4
2. Satisfação dos utilizadores: Análise dos indicadores globais.....	4
2.1. Satisfação com o pessoal dos serviços .....	4
2.2. Resposta dos serviços às necessidades do utilizador .....	5
3. Áreas prioritárias para melhoria: Análise dos indicadores globais. ....	6
4. Análise comparativa de resultados: Contributo de cada arquivo para o índice de satisfação global.....	7
5. Satisfação dos utilizadores: análise dos indicadores setoriais.....	8
5.1.1. Componentes analisados nos instrumentos de pesquisa documental online: ..	8
5.1.2. Componentes analisados nos instrumentos de pesquisa documental presenciais: .....	8
6. Análise de satisfação incidente sobre o produto: Instrumentos de pesquisa documental. Prioridades de melhoria. ....	9
6.1. Instrumentos de pesquisa online.....	9
6.2. Instrumentos de pesquisa presenciais.....	9
6.3. Recomendações para Instrumentos de pesquisa online e presenciais .....	10
6.3.1. Instrumentos de pesquisa documental online.....	10
6.3.2. Instrumentos de pesquisa documental presenciais.....	10
7. Análise do desempenho dos serviços. ....	11
7.1. Recomendações para melhoria global do desempenho dos serviços.....	11
8. Recomendações de intervenção por Prioridade Máxima. ....	12

## Resumo

O presente relatório sumariza os principais resultados e conclusões do inquérito realizado aos utilizadores da Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas (DGLAB)<sup>1</sup>, no decurso do ano de 2024.

## 1. Apontamento metodológico.

### 1.1. Método de recolha de dados

Para o presente relatório, foram recolhidos os questionários preenchidos via online, através do recurso à plataforma *SurveyMonkey*, entre os dias 01 de novembro de 2023 e 01 de novembro de 2024.

### 1.2. Ficha técnica e tratamento dos dados

O universo populacional é composto por cerca de 20.000 utilizadores, sendo a amostra constituída por 598 utilizadores da DGLAB (em 2023 foram recolhidas 120 respostas). Para um intervalo de confiança de 95%, a margem de erro é de 4%.

## 2. Satisfação dos utilizadores: Análise dos indicadores globais.

Foi aferido um nível médio de satisfação de 4,28 (85,7% na escala de 0 a 100), para com a generalidade dos serviços, constatando-se deste modo que os utilizadores estão **satisfeitos ou muito satisfeitos** com a qualidade dos produtos / serviços prestados pelo conjunto dos serviços dependentes da DGLAB.

Em termos globais, comparativamente aos resultados obtidos em 2023, em que foi apurada a média de 4,17 (83,4% na escala de 0 a 100), constata-se uma **taxa de variação positiva**.

### 2.1. Satisfação com o pessoal dos serviços

A responsabilidade por níveis de satisfação elevados é imputável ao pessoal dos serviços. No ano de 2024 foram registadas as seguintes médias:

- Cortesia do pessoal: **4,54 (90,7%)**
- Competência do pessoal: **4,42 (88,4%)**
- Flexibilização do pessoal: **4,23 (84,7%)**

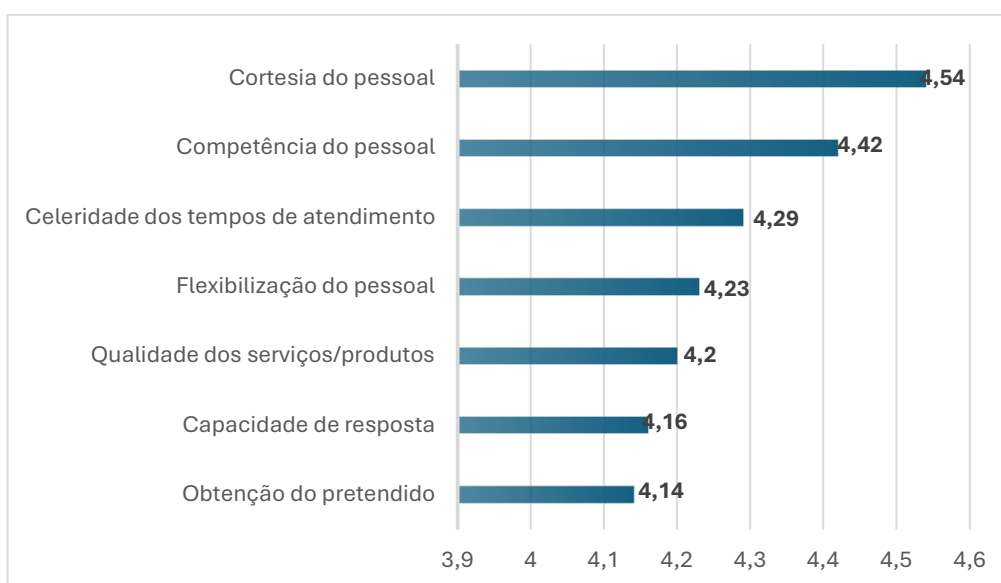
---

<sup>1</sup> Foram alvo de inquérito os utilizadores dos arquivos de âmbito regional da DGLAB, designadamente: Arquivos Distritais de Aveiro, Beja, Bragança, Castelo Branco, Évora, Faro, Guarda, Leiria, Porto, Portalegre, Santarém, Setúbal, Viana do Castelo, Vila Real, Viseu, Arquivo Nacional Torre do Tombo, Arquivo Histórico Ultramarino e o Centro Português de Fotografia.

## 2.2. Resposta dos serviços às necessidades do utilizador

- Celeridade dos tempos de atendimento: **4,29 (85,8%)**
- Qualidade dos serviços / produtos: **4,20 (84,0%)**
- Capacidade de resposta: **4,16 (83,3%)**

Na globalidade, no final da sua visita os utilizadores afirmam terem conseguido obter dos serviços da DGLAB aquilo que procuravam, pese embora esta variável constituir a média mais baixa no conjunto das afirmações colocadas: **4,14 (82,8%)**.



**Gráfico n.º 1 - Nível de satisfação quanto ao serviço globalmente prestado pelos serviços dependentes da DGLAB**

Opções de resposta	2023	2024	Taxa de variação (%)
	Média de satisfação		
A. Globalmente, o pessoal do serviço foi competente.	4,38	4,42	+0,87
B. Globalmente, o pessoal do serviço foi cortês.	4,42	4,54	+2,65
C. Globalmente, o pessoal do serviço foi flexível (i.e.: capaz de sugerir vias alternativas para resolução dos problemas).	4,04	4,23	+4,77
D. Globalmente, o tempo de espera de resposta à minha solicitação foi razoavelmente curto.	4,15	4,29	+3,33
E. Globalmente, o Arquivo demonstrou capacidade de resposta às minhas necessidades.	4,06	4,16	+2,57
F. Globalmente, estou satisfeito com o nível da qualidade dos serviços / produtos prestados pelo Arquivo.	4,12	4,20	+1,91
G. No fim da minha experiência com os serviços do Arquivo, consegui obter o que necessitava.	4,01	4,14	+3,23
<b>MÉDIA</b>	<b>4,17</b>	<b>4,28</b>	<b>+2,70</b>

Tabela n.º 1 - Satisfação Global - Quadro comparativo

### 3. Áreas prioritárias para melhoria: Análise dos indicadores globais.

Elenco de áreas prioritárias de intervenção (máxima, média e mínima) para melhoria de serviço / produtos, identificadas pelos utilizadores.

No ano de 2024 a maioria dos respondentes colocou como prioridade máxima a **Precisão dos instrumentos de pesquisa documental**. Outras prioridades máximas foram: Diversidade das formas de acesso a serviços / informação / produtos (i.e.: via Internet, correio eletrónico); o tempo de espera para obtenção do serviço / produto (certidões, reproduções, informações diversas, pedidos de autorização...) e a Facilidade do acesso à informação sobre os serviços / produtos, esta última também uma prioridade média.

Algumas prioridades consideradas máximas em 2023 passaram para mínimas em 2024, como a Competência do pessoal dos serviços e a Razoabilidade dos preços.

Prioridade Máxima
<ul style="list-style-type: none"><li>• Precisão dos instrumentos de pesquisa documental</li><li>• Diversidade das formas de acesso a serviços / informação / produtos (i.e.: via Internet, correio eletrónico)</li><li>• Tempo de espera para obtenção do serviço / produto (certidões, reproduções, informações diversas, pedidos de autorização...)</li><li>• Facilidade do acesso à informação sobre os serviços / produtos</li></ul>
Prioridade Média
<ul style="list-style-type: none"><li>• Rapidez na obtenção de informação através da consulta dos instrumentos de pesquisa documental</li><li>• Tempo de espera para entrega dos documentos para consulta</li><li>• Capacidade auto-explicativa dos instrumentos de pesquisa documental</li><li>• Consistência e pertinência da informação</li><li>• Facilidade do acesso à informação sobre os serviços / produtos</li></ul>
Prioridade Mínima
<ul style="list-style-type: none"><li>• Cortesia do pessoal dos serviços</li><li>• Razoabilidade dos preços</li><li>• Competência do pessoal dos serviços</li></ul>

Tabela n.º 2 - Áreas prioritárias de melhoria

## 4. Análise comparativa de resultados: Contributo de cada arquivo para o índice de satisfação global.

Considerando que nem todos os Arquivos Distritais/Serviços Dependentes conseguiram reunir um número mínimo de, pelo menos, 30 respostas ao inquérito, foi introduzido nesta análise um conjunto de critérios<sup>2</sup>, tendo em vista uniformizar as diversas amostragens obtidas e estabelecer, de forma equitativa, o peso relativo do contributo de cada arquivo nos resultados apresentados, bem como produzir uma ordenação hierarquizada desses contributos.

Uma vez aplicados os critérios referidos, obtemos os resultados descritos na Tabela 3.

Verificamos que os **Arquivos Distritais de Faro, Leiria, Vila Real, Guarda, Porto, Aveiro e o Arquivo Nacional da Torre do Tombo** contribuem, percentualmente, com os valores mais elevados para o resultado médio de satisfação de 4,31 obtido no Grupo IV (Avaliação Global dos Serviços).

Nas posições intermédias surgem os **Arquivos Distritais Setúbal, Viana do Castelo, Castelo Branco, Bragança, Santarém, Viseu, Portalegre e o Arquivo Histórico Ultramarino (AHU)**

Nos que menos contribuíram para o valor médio obtido temos os **Arquivos Distritais de Évora, Beja e o Centro Português de Fotografia (CPF)**.

Arquivos	Média Rating	Resultado Ponderação	Classificação	Percentagem
Faro	4,51	22,53	0,084	8,45%
Leiria	4,34	21,72	0,081	8,14%
ANTT	4,27	21,37	0,080	8,01%
V. Real	4,26	21,30	0,080	7,99%
Guarda	4,11	20,56	0,077	7,71%
Porto	4,04	20,19	0,076	7,57%
Aveiro	3,98	19,88	0,075	7,45%
Setúbal	4,76	14,28	0,054	5,36%
V. Castelo	4,71	14,12	0,053	5,29%
C. Branco	4,69	14,08	0,053	5,28%
Bragança	4,40	13,21	0,050	4,95%
AHU	4,36	13,09	0,049	4,91%
Santarém	4,35	13,05	0,049	4,89%
Viseu	4,16	12,49	0,047	4,68%
Portalegre	4,16	12,48	0,047	4,68%
Évora	4,42	4,42	0,017	1,66%
CPF	4,29	4,29	0,016	1,61%
Beja	3,68	3,68	0,014	1,38%

*Tabela n.º 3 - Análise comparativa de resultados*

<sup>2</sup> Numa amostra de dados N=18 (universo arquivos DGLAB), não sendo a amostra uniforme em todos os arquivos, optou-se por agrupar diversas sub amostras da seguinte forma: N=10, com respondentes igual ou superior a 30: ponderar a amostra com o fator 5; N=2, com respondentes menor que 30 e maior que 10: ponderar a amostra com o fator 3; N = 4, com respondentes igual ou inferior a 10: ponderar a amostra com o fator 1. Após calculo da média dos resultados obtidos no conjunto dos campos em análise, multiplicar esse resultado pelo valor da ponderação atribuída (5, 3, ou 1, de acordo com a frequência de respostas =>30; < 30 >10; =< a 10); somar os resultados de N1 a N18 e dividir esse valor pelo primeiro resultado obtido pós ponderação.

## 5. Satisfação dos utilizadores: análise dos indicadores setoriais.

Com o objetivo de obter informação sobre as dimensões e componentes mais valorizados pelos utilizadores, foram analisadas fundamentalmente as seguintes dimensões de serviço:

### ***5.1. Análise da satisfação sobre o produto - Instrumentos de pesquisa documental (IPD).***

#### **5.1.1. Componentes analisados nos instrumentos de pesquisa documental online:**

- Rapidez de busca de informação (Dimensão: capacidade de reação);
- Precisão dos instrumentos de pesquisa documental (Dimensão: fiabilidade);
- Adequabilidade às necessidades de investigação (Dimensão: capacidade de reação);
- Capacidade intuitiva da ferramenta de pesquisa autónoma (Dimensão: Acessibilidade);
- Informação de ajuda disponível (Dimensão: comunicação).

#### **5.1.2. Componentes analisados nos instrumentos de pesquisa documental presenciais:**

- Rapidez de busca de informação (Dimensão: capacidade de reação);
- Precisão dos instrumentos de pesquisa documental (Dimensão: fiabilidade);
- Adequabilidade das diversas formas de acesso aos IPD (Dimensão: acessibilidade);
- Qualidade auto explicativa dos IPD (Dimensão: comunicação).

### ***5.2. Análise da satisfação sobre o desempenho dos serviços***

#### **Componentes analisados:**

- Rapidez na prestação do serviço / informação (Dimensão: capacidade de reação);
- Precisão do serviço prestado (Dimensão: fiabilidade);
- Diversidade de acesso ao produto / informação (Dimensão: acessibilidade);
- Consistência das respostas obtidas (Dimensão: comunicação);
- Razoabilidade do preço do serviço / produto (Dimensão: custo).



## 6. Análise de satisfação incidente sobre o produto: Instrumentos de pesquisa documental. Prioridades de melhoria.

### 6.1. Instrumentos de pesquisa online

Afirmção	Prioridades de melhoria	Frequência	Média da avaliação
A. O Instrumento de pesquisa documental disponibilizado permite uma busca conveniente da informação.	22,19%	336	3,99 (79,9%)
B. Os resultados apresentados pelo Instrumento de pesquisa documental são precisos.	7,99%	333	4,00 (80,1%)
C. O Instrumento de pesquisa documental demonstra capacidade de resposta às minhas necessidades de investigação.	13,61%	334	3,88 (77,7%)
D. O Instrumento de pesquisa documental é intuitivo.	29,88%	327	3,50 (70,0%)
E. A informação de ajuda disponível no <i>site</i> é suficiente.	26,33%	326	3,46 (69,1%)

Tabela n.º 4 - Instrumentos de pesquisa documental online

### 6.2. Instrumentos de pesquisa presenciais

Afirmção	Prioridade de melhoria	Frequência	Média da avaliação
A. Os instrumentos de pesquisa documental permitem uma busca razoavelmente rápida da informação.	34,09%	44	3,93 (78,6%)
B. Os instrumentos de pesquisa documental são precisos.	22,73%	43	4,09 (81,9%)
C. As várias formas de acesso aos instrumentos de pesquisa documental são adequadas.	20,45%	44	3,95 (79,1%)
D. Os instrumentos de pesquisa documental são auto explicativos.	22,73%	43	3,67 (73,5%)

Tabela n.º 5 - Instrumentos de pesquisa documental presenciais

### **6.3. Recomendações para Instrumentos de pesquisa online e presenciais**

Para efeitos de melhoria, recomendam-se as seguintes intervenções:

#### **6.3.1. Instrumentos de pesquisa documental online**

1. **Variável D:** Capacidade intuitiva do instrumento de pesquisa documental;
2. **Variável E:** Disponibilização de ajuda no *site* mais completa;
3. **Variável A:** Eficiência na procura da informação;
4. **Variável C:** Capacidade de resposta face às necessidades de investigação;
5. **Variável B:** Precisão dos instrumentos de pesquisa documental.

#### **6.3.2. Instrumentos de pesquisa documental presenciais**

1. **Variável A:** Rapidez no processo de recuperação de informação através dos instrumentos de pesquisa documental;
2. **Variável B:** Precisão dos instrumentos de pesquisa documental.
3. **Variável D:** Capacidade auto explicativa dos instrumentos de descrição documental;
4. **Variável C:** Adequabilidade das formas de acesso aos instrumentos de pesquisa documental;

## 7. Análise do desempenho dos serviços.

Afirmção	Prioridade de melhoria	Frequência	Média da avaliação
A. O tempo de espera pelo serviço / informação foi razoavelmente curto.	11,57%	236	4,15 (83%)
B. O serviço / informação foi-me prestado de forma precisa.	16,53%	239	4,06 (81,3%)
C. O serviço oferece várias formas de acesso ao produto / informação (pedido / remessa por e-mail; por CTT; visualização online).	24,38%	225	4,05 (81,1%)
D. As questões por mim colocadas obtiveram respostas consistentes.	16,53%	234	4,06 (81,3%)
E. O preço de serviço / produto é razoável.	30,99%	210	3,75 (75%)

*Tabela n.º 6 - Análise do desempenho dos serviços*

### **7.1. Recomendações para melhoria global do desempenho dos serviços**

Tendo em conta os resultados apresentados na análise global do desempenho dos serviços, verificamos que as preocupações da generalidade dos clientes se focam na redução do preço do serviço/produto, priorizando-se pela ordem seguinte:

1. **Variável E:** Redução no preço do serviço / produto;
2. **Variável C:** Incremento na diversidade das formas de acesso aos produtos / informações;
3. **Variável B:** Incremento na precisão do serviço / informação prestada aos utilizadores.
4. **Variável D:** Incremento na consistência / pertinência das respostas aos utilizadores;
5. **Variável A:** Redução no tempo decorrido para a prestação do serviço / informação;

## 8. *Recomendações de intervenção por Prioridade Máxima.*

Como atrás se viu no ponto 3, na análise que conjuga as prioridades de intervenção identificadas pelos utilizadores para melhoria de serviço / produtos de acordo com prioridades máxima, média ou mínima - **Instrumentos de pesquisa documental online e presencial e desempenho dos serviços** -, deverão os esforços de intervenção das ações de melhoria a serem eventualmente efetuadas em 2024 focarem-se nos seguintes componentes fundamentais:

- **Prioridade máxima 1:** Precisão dos instrumentos de pesquisa documental
- **Prioridade máxima 2:** Diversidade das formas de acesso a serviços / informação / produtos (i.e.: via Internet, correio eletrónico)
- **Prioridade máxima 3:** Tempo de espera para obtenção do serviço / produto (certidões, reproduções, informações diversas, pedidos de autorização...);
- **Prioridade máxima 4:** Facilidade do acesso à informação sobre os serviços / produtos, esta última também uma prioridade média