

ATA N.º 1

No dia 23 do mês de fevereiro de 2024, pelas dez horas, nas instalações do Arquivo Distrital de Setúbal, sito na Rua Professor Borges de Macedo, n.º 2, Manteigadas, 2910-001 Setúbal, reuniu o júri do procedimento concursal comum para preenchimento de 3 (três) postos de trabalho da carreira geral de técnico superior, na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, cujo aviso se encontra para publicação em Diário da República e na Bolsa de Emprego Público. _____

Na reunião estiveram presentes nas pessoas do seu Presidente e Vogais efetivos, respetivamente, Glória José Marques dos Santos, Sandra Maria Rebelo Chaves e Maria Clara Baptista Beato Fevereiro, designados por despacho de 12 de fevereiro de 2024 do Exmo. Senhor Diretor-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas, Dr. Silvestre Lacerda, aposto à informação n.º I-2024-000438, de 01/02/2024. _____

Tendo em conta os métodos de seleção constantes do Aviso de abertura do procedimento concursal: _____

a) Prova de Conhecimentos (PC) e Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), _
b) Avaliação Curricular (AC) e Entrevista de Avaliação de Competências (EAC) _____
e as ponderações a utilizar para cada método: _____

Prova de Conhecimentos e Avaliação Curricular – 70 %; _____

Entrevista de Avaliação de Competências – 30 %, _____

c) A classificação final resultará, respetivamente, das seguintes fórmulas: _____

$CF = 70\% PC + 30\% EAC$ e

$CF = 70\% AC + 30\% EAC$

a reunião do júri tem como objetivo fixar os parâmetros de avaliação, a sua ponderação, a grelha classificativa e o sistema de valoração final de cada método de seleção a aplicar no presente procedimento. _____

Assim, a reunião teve a seguinte ordem de trabalhos: _____

Ponto 1 da ordem de trabalhos: Elaborar o conteúdo e classificação da Prova de Conhecimentos (PC) e respetiva correção/respostas. _____

Ponto 2 da ordem de trabalhos: Elaborar a ficha de Avaliação Curricular (AC), contendo os respetivos parâmetros, ponderação e classificação. _____

1
Glória
Santos
Chaves
Clara

Ponto 3 da ordem de trabalhos: Elaborar a ficha da Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), contendo os respetivos parâmetros e classificação. _____

Ponto 1 da ordem de trabalhos: _____

Método de seleção - Prova de Conhecimentos (PC) - De acordo com o aviso de abertura do procedimento concursal, a prova de conhecimentos é de natureza teórica, escrita, com consulta e incide sobre conteúdos de natureza genérica e específica diretamente relacionados com as exigências da função, é de realização individual e efetuada em suporte de papel, sendo apenas permitida a utilização de elementos de consulta em suporte papel. É constituída apenas por uma fase, tendo a duração máxima de 90 minutos. _____

Na valoração da prova de conhecimentos será adotada uma escala de 0 a 20 valores. _____

O júri deliberou, por unanimidade, que a prova escrita será constituída por um conjunto de cinco perguntas, valoradas da seguinte forma: duas perguntas valendo 5 (cinco) valores cada uma, uma pergunta valendo 4 (quatro) valores e as restantes duas valendo 3 (três) valores cada uma. _____

De seguida, o júri passou à elaboração da prova de conhecimentos e correção, que consta de documento confidencial. _____

Ponto 2 da ordem de trabalhos: _____

Método de seleção - Avaliação Curricular (AC) - O júri deliberou, por unanimidade, que a Avaliação Curricular (AC) resultará da aplicação dos seguintes parâmetros, ponderação e pontuação, e será obtida através da seguinte fórmula: _____

$$AC = 0,20 (HA) + 0,15 (FP) + 0,45 (EP) + 0,20 (AD)$$

em que: _____

HA = Habilitação académica - ponderação 0,20 _____

FP = Formação profissional - ponderação 0,15 _____

EP = Experiência profissional - ponderação 0,45 _____

AD = Avaliação de desempenho - ponderação 0,20 _____

Foi dada maior ponderação na EP por se entender que este parâmetro é o mais relevante na apreciação curricular. _____

A AC é expressa numa escala de 0 a 20 valores, com valoração até às centésimas. _____

1 - Na classificação dos parâmetros constituintes da fórmula, observar-se-ão as seguintes regras: _____

2 Glauco
Shaves
Uara

1.1 - No presente procedimento concursal exige-se que os candidatos sejam titulares de uma licenciatura na área da Informação e Documentação (excluindo a área de comunicação social ou similar), ou qualquer outra licenciatura desde que complementada por pós-graduação/especialização em Ciências Documentais (opção Arquivo) ou por mestrado na área de arquivo sem possibilidade de substituição do nível habilitacional por formação e, ou, experiência profissionais. _____

Assim, na avaliação do parâmetro Habilitação Académica o júri deliberou que a valoração, desde que devidamente comprovada, é feita da seguinte forma: _____

#	Habilitação Académica	Valoração
1	Licenciatura na área da Informação e Documentação (excluindo a área de comunicação social ou similar). Outra licenciatura complementada por pós-graduação/especialização em Ciências Documentais (opção arquivo) ou por mestrado na área de arquivo.	14 valores
2	Pós-graduação/especialização em Ciências Documentais (opção Arquivo)	16 valores
3	Mestrado na área de Arquivo	18 valores
4	Doutoramento na área de Arquivo	20 valores

1.2 - A formação profissional visa aumentar a eficácia e a eficiência dos serviços através da melhoria e aumento da produtividade dos trabalhadores. Tal significa que se considerará apenas a formação profissional que respeita à área de formação e aperfeiçoamento profissional relacionada com a área posta a concurso e realizada nos últimos cinco anos. _____

Assim, na avaliação deste parâmetro o júri deliberou que a valoração, desde que devidamente comprovada, é feita da seguinte forma: _____

- Sem formação = 0 valores _____
- Até 20 horas = 10 valores _____
- Mais de 20 e até 40 horas = 12 valores _____
- Mais de 40 e até 60 horas = 14 valores _____
- Mais de 60 e até 80 horas = 16 valores _____
- Mais de 80 e até 100 horas = 18 valores _____
- Mais de 100 horas = 20 valores. _____

1.3 - O júri deliberou que a classificação da Experiência Profissional (EP), desde que devidamente comprovada no exercício de funções correspondentes ao posto de

trabalho para que é aberto o procedimento concursal, será valorada da seguinte forma: _____

- 1º nível - Experiência igual ou superior a 7 anos = 20 valores _____
- 2º nível - Experiência igual ou superior a 5 anos e inferior a 7 anos = 18 valores _____
- 3º nível - Experiência igual ou superior a 3 anos e inferior a 5 anos = 16 valores _____
- 4º nível - Experiência igual ou superior a 1 ano e inferior a 3 anos = 14 valores _____
- 5º nível - Experiência inferior a 1 ano = 12 valores. _____

1.4 - Na Avaliação do Desempenho (AD) serão consideradas as avaliações relativas aos três últimos períodos avaliativos, sendo apurada através da seguinte média aritmética simples das pontuações: _____

$$AD = \frac{AD1 + AD2 + AD3}{3}$$

3

em que: _____

AD = Média da avaliação do desempenho _____

AD1, AD2 e AD3 = Avaliação dos ciclos avaliativos relevantes para o efeito, sendo valorada da seguinte forma: _____

- Desempenho excelente = 20 valores _____
- Desempenho relevante = 16 valores _____
- Desempenho adequado = 14 valores _____
- Desempenho inadequado = 0 valores. _____

Nas situações em que os candidatos, por razões que não lhe sejam imputáveis, não possuam avaliação do desempenho relativamente ao período ou períodos relevantes, o valor positivo a considerar corresponderá a uma avaliação de "Desempenho adequado". _____

O júri elaborou a ficha individual de Avaliação Curricular (AC), contendo os respetivos parâmetros, ponderação e classificação, que consta do Anexo I à presente ata, da qual faz parte integrante. _____

Ponto 3 da ordem de trabalhos: _____

Método de seleção - Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), o júri deliberou, por unanimidade, que a Entrevista de Avaliação de Competências deveria ter como referência a lista de competências para avaliação dos trabalhadores integrados na carreira de técnico superior, em sede de SIADAP 3, aprovadas pela Portaria n.º 359/2013 de 13 de dezembro, sendo especialmente valoradas a demonstração pelo candidato, durante a entrevista, das seguintes competências: —

Competência 1 - Orientação para o Serviço Público Capacidade para integrar no exercício da sua atividade os valores éticos e deontológicos do serviço público em que o ADSTB se insere, prestando um serviço de qualidade orientado para o cidadão.	C1= 5 valores
Competência 2 - Conhecimentos especializados e experiência Conjunto de saberes, informação técnica e experiência profissional, essenciais ao adequado desempenho das tarefas/funções caracterizadoras do posto de trabalho a concurso.	C2= 5 valores
Competência 3 - Comunicação Capacidade para se expressar com clareza e precisão, ser assertivo na exposição e defesa das suas ideias e demonstrar respeito e consideração pelas ideias dos outros.	C3= 5 valores
Competência 4 - Adaptação e melhoria contínua Capacidade de se ajustar à mudança e a novos desafios profissionais e de se empenhar, de forma permanente, no desenvolvimento e atualização técnica.	C4= 5 valores

O resultado final da EAC, expresso até às centésimas, será obtido através da aplicação da seguinte fórmula: _____

$$EAC= C1 + C2 + C3 + C4$$

A EAC terá a duração aproximada de 20 minutos. _____


O Júri elaborou a ficha individual da Entrevista de Avaliação de Competências (EAC), que consta do Anexo II à presente ata, da qual faz parte integrante. _____

Nada mais havendo a tratar, foi redigida a presente ata que, depois de lida, vai ser assinada pelos membros do júri presentes. _____

O Presidente



O 1.º Vogal Efetivo



O 2.º Vogal Efetivo



ANEXO I

Ficha de Avaliação Curricular

Procedimento concursal comum - Aviso n.º ..., publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º ..., de ... de de 2024, para o preenchimento de 3 (três) postos de trabalho da carreira geral de técnico superior do mapa de pessoal da Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas - Arquivo Distrital de Setúbal

Nome do candidato _____

1 - Habilitação Académica (HA)

Licenciatura na área da Informação e Documentação
(excluindo a área de comunicação social ou similar) 14 valores

Outra licenciatura complementada por
pós-graduação/especialização em Ciências Documentais
(opção arquivo) ou por mestrado na área de arquivo 14 valores

Pós-graduação/especialização em Ciências Documentais
(opção Arquivo) 16 valores

Mestrado na área de Arquivo 18 valores

Doutoramento na área de Arquivo 20 valores

2 - Formação Profissional (FP)

Considera-se apenas a formação profissional que respeita à área de formação e aperfeiçoamento profissional relacionada com a área posta a concurso, dos últimos 5 anos:

Sem formação 0 valores

Até 20 horas 10 valores

Mais de 20 e até 40 horas 12 valores

Mais de 40 e até 60 horas 14 valores

Mais de 60 e até 80 horas 16 valores

Mais de 80 e até 100 horas 18 valores

Mais de 100 horas 20 valores

3 - Experiência Profissional (EP)

1º Nível - Experiência igual ou superior a 7 anos

2º Nível - Experiência igual ou superior a 5 anos e inferior a 7 anos

3º Nível - Experiência igual ou superior a 3 anos e inferior a 5 anos

4º Nível - Experiência igual ou superior a 1 ano e inferior a 3 anos

5º Nível - Experiência inferior a 1 ano

20 valores

18 valores

16 valores

14 valores

12 valores

4 - Avaliação do Desempenho (AD)

$$AD = \frac{AD1 + AD2 + AD3}{3}$$

$$AD = \frac{\quad + \quad + \quad}{3}$$

Total ____ valores

5 - Classificação Final da Avaliação Curricular:

$$AC = 0,20 (HA) + 0,15 (FP) + 0,45 (EP) + 0,20 (AD)$$

$$AC = \quad + \quad + \quad + \quad$$

Total ____ valores

O Presidente

1.º Vogal Efetivo

2.º Vogal Efetivo

Paulo
2 valores
Vaca

ANEXO II - Entrevista de Avaliação de Competências

Procedimento concursal comum - Aviso n.º .../2024, publicado em Diário da República, 2.ª série - n.º, de de 2024, para o preenchimento de 3 (três) postos de trabalho da carreira geral de técnico superior do mapa de pessoal da Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas - Arquivo Distrital de Setúbal

Nome do candidato: _____

Competências a Avaliar	Comportamentos/aspectos a avaliar	Valoração
<p>Competência 1 - Orientação para o Serviço Público Capacidade para integrar no exercício da sua atividade os valores éticos e deontológicos do serviço público em que o ADSTB se insere, prestando um serviço de qualidade orientado para o cidadão. (C1= 5 valores)</p>	<p>Demonstra compromisso pessoal com os valores e princípios éticos do serviço público através dos seus atos.</p> <p>Valoriza a identificação das características dos utentes do serviço e as suas necessidades para prestar um serviço adequado, com respeito pelos valores da transparência, integridade e imparcialidade.</p> <p>Demonstra disponibilidade para responder às solicitações dos utilizadores do serviço (internos e externos).</p> <p>Revelou preocupar-se, no desempenho das suas atividades, tratar de forma justa e imparcial todos os cidadãos, respeitando os princípios da neutralidade e da igualdade.</p>	<p>0,000</p> <p>0,000</p> <p>0,000</p> <p>0,000</p> <p>A cada Item / comportamento, se demonstrado, será valorado até 1,250.</p>
Resultado parcial=		
<p>Competência 2 - Conhecimentos especializados e experiência Conjunto de saberes, informação técnica e experiência profissional, essenciais ao adequado desempenho das tarefas/funções caracterizadoras do posto de trabalho a concurso. (C2= 5 valores)</p>	<p>Demonstra possuir conhecimentos práticos e técnicos necessários às exigências do posto de trabalho.</p> <p>Detém experiência profissional que permitirá resolver as questões profissionais complexas que lhe serão colocadas.</p> <p>Utiliza na sua prática profissional as tecnologias da informação e de comunicação com vista à realização de um trabalho de melhor qualidade.</p> <p>Revelou preocupar-se em alargar os seus conhecimentos e experiência profissional para melhor corresponder às exigências do serviço.</p>	<p>0,000</p> <p>0,000</p> <p>0,000</p> <p>0,000</p> <p>A cada Item / comportamento, se demonstrado, será valorado até 1,250.</p>
Resultado parcial=		
<p>Competência 3 - Comunicação Capacidade para se expressar com clareza e precisão, ser assertivo na exposição e defesa das suas ideias e demonstrar respeito e consideração pelas ideias dos outros. (C3= 5 valores)</p>	<p>Expressa-se oralmente de forma clara, fluente e precisa.</p> <p>Demonstra a necessidade de prestar informações e esclarecimentos pertinentes para matérias relacionadas com o posto de trabalho a que se candidata, com exatidão e objetividade.</p> <p>Valoriza a necessidade de adaptar a linguagem aos diversos tipos de interlocutores.</p> <p>Demonstra respeitar outras opiniões e valorizar os seus contributos.</p>	<p>0,000</p> <p>0,000</p> <p>0,000</p> <p>0,000</p> <p>A cada Item / comportamento, se demonstrado, será valorado até 1,250.</p>
Resultado parcial=		

Chaves
Chaves
Chaves

<p>Competência 4 - Adaptação e melhoria contínua Capacidade de se ajustar à mudança e a novos desafios profissionais e de se empenhar, de forma permanente, no desenvolvimento e atualização técnica. (C4= 5 valores)</p>	Demonstra reagir de forma positiva à mudança, adaptando-se com facilidade a novos contextos profissionais.	0,000
	Encara a diversidade de tarefas como uma oportunidade de evolução e desenvolvimento profissional.	0,000
	Reconhece os seus pontos fracos e a necessidade de desenvolvimento e atualização técnica	0,000
	Valoriza a atualização contínua, através da pesquisa de informação e de ações de formação com interesse para o serviço/atividades a executar.	0,000
	Resultado parcial(=	0,000
Resultado final (C1 + C2 + C3 + C4)=		0,000
<p>Resumo dos temas abordados:</p>		


 S. Alves
 1/1/11