

# Inquérito de Satisfação aos Clientes Externos da DGLAB



## RELATÓRIO SUMARIADO

*DIREÇÃO DE SERVIÇOS DE PLANEAMENTO, GESTÃO E INFORMAÇÃO  
DIVISÃO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO, ESTATÍSTICA E QUALIDADE*



REPÚBLICA  
PORTUGUESA

CULTURA, JUVENTUDE  
E DESPORTO

Direção Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas

***Ficha Técnica MIP***

*Título: Inquérito à Satisfação dos Clientes Externos da DGLAB 2025*

*Autor: Pires, Cláudia; Furtado, José Maria;*

*Id: DGLAB*

*Classificação:*

*Descritores: Inquérito, clientes*

*Data / hora: 2025-11-05*

*Formato de Dados: Texto, PDF*

*Estatuto de Utilização: Documento passível de acesso público*

*Relação: Versão 1*

*Localização: Disponível na DGLAB*

## Sumário

Resumo.....	4
1. Apontamento metodológico. ....	4
1.1. Método de recolha de dados .....	4
1.2. Ficha técnica e tratamento dos dados.....	4
2. Satisfação dos utilizadores: Análise dos indicadores globais.....	4
2.1. Satisfação com o pessoal dos serviços .....	5
2.2. Resposta dos serviços às necessidades do utilizador .....	5
3. Áreas prioritárias para melhoria: Análise dos indicadores globais. ....	6
4. Análise comparativa de resultados: Contributo de cada arquivo para o índice de satisfação global .....	7
5. Satisfação dos utilizadores: análise dos indicadores setoriais.....	8
5.1.1. Componentes analisados nos instrumentos de pesquisa documental online: .....	8
5.1.2. Componentes analisados nos instrumentos de pesquisa documental presenciais: .....	9
6. Análise de satisfação incidente sobre o produto: Instrumentos de pesquisa documental. Prioridades de melhoria. ....	9
6.1. Instrumentos de pesquisa online .....	9
6.2. Instrumentos de pesquisa presenciais .....	10
6.3. Recomendações para Instrumentos de pesquisa online e presenciais.....	10
6.3.1. Instrumentos de pesquisa documental online .....	10
6.3.2. Instrumentos de pesquisa documental presenciais .....	10
7. Análise do desempenho dos serviços. ....	11
7.1. Recomendações para melhoria global do desempenho dos serviços .....	11
8. Recomendações de intervenção por Prioridade Máxima. ....	12

## Resumo

O presente relatório sumariza os principais resultados e conclusões do inquérito realizado aos utilizadores da Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas (DGLAB)<sup>1</sup>, no decurso do ano de 2025.

## 1. Apontamento metodológico.

### 1.1. Método de recolha de dados

Para o presente relatório, foram recolhidos os questionários preenchidos via online, através do recurso à plataforma *SurveyMonkey*, entre os dias 01 de novembro de 2024 e 01 de novembro de 2025.

### 1.2. Ficha técnica e tratamento dos dados

O universo populacional é composto por cerca de 20.000 utilizadores, sendo a amostra constituída por 419 utilizadores da DGLAB (em 2024 foram recolhidas 598 respostas). Para um intervalo de confiança de 95%, a margem de erro é de 5%.

## 2. Satisfação dos utilizadores: Análise dos indicadores globais.

Foi aferido um nível médio de satisfação de 4,40 (87,9% na escala de 0 a 100), para com a generalidade dos serviços, constatando-se deste modo que os utilizadores estão **satisfeitos ou muito satisfeitos** com a qualidade dos produtos / serviços prestados pelo conjunto dos serviços dependentes da DGLAB.

Em termos globais, comparativamente aos resultados obtidos em 2024, em que foi apurada a média de 4,28 (85,7% na escala de 0 a 100), constata-se uma **taxa de variação positiva**.

---

<sup>1</sup> Foram alvo de inquérito os utilizadores dos arquivos de âmbito regional da DGLAB, designadamente: Arquivos Distritais de Aveiro, Beja, Bragança, Castelo Branco, Évora, Faro, Guarda, Leiria, Porto, Portalegre, Santarém, Setúbal, Viana do Castelo, Vila Real, Viseu, Arquivo Nacional Torre do Tombo, Arquivo Histórico Ultramarino e o Centro Português de Fotografia.

## ***2.1. Satisfação com o pessoal dos serviços***

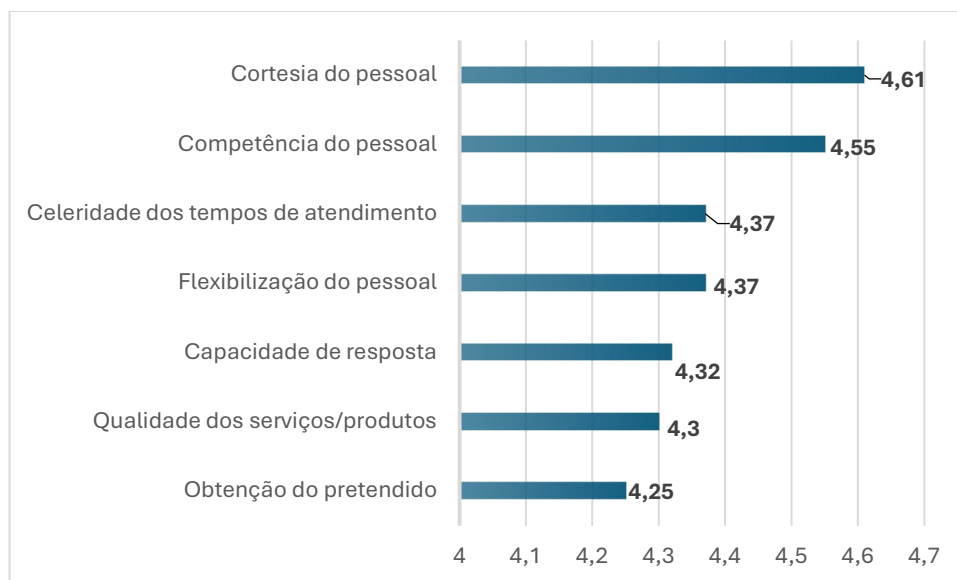
A responsabilidade por níveis de satisfação elevados é imputável ao pessoal dos serviços. No ano de 2025 foram registadas as seguintes médias:

- Competência do pessoal: **4,61 (92,1%)**
- Cortesia do pessoal: **4,55 (91,0%)**
- Flexibilização do pessoal: **4,37 (87,4%)**

## ***2.2. Resposta dos serviços às necessidades do utilizador***

- Celeridade dos tempos de atendimento: **4,37 (87,5%)**
- Qualidade dos serviços / produtos: **4,30 (85,9%)**
- Capacidade de resposta: **4,32 (86,5%)**

Na globalidade, no final da sua visita os utilizadores afirmam terem conseguido obter dos serviços da DGLAB aquilo que procuravam, pese embora esta variável constituir a média mais baixa no conjunto das afirmações colocadas: **4,25 (85%)**.



*Gráfico n.º 1 - Nível de satisfação quanto ao serviço globalmente prestado pelos serviços dependentes da DGLAB*

Opções de resposta	2024	2025	Taxa de variação (%)
	Média de satisfação		
A. Globalmente, o pessoal do serviço foi competente.	4,42	4,55	3,0
B. Globalmente, o pessoal do serviço foi cortês.	4,54	4,61	1,6
C. Globalmente, o pessoal do serviço foi flexível (i.e.: capaz de sugerir vias alternativas para resolução dos problemas).	4,23	4,37	3,2
D. Globalmente, o tempo de espera de resposta à minha solicitação foi razoavelmente curto.	4,29	4,37	1,9
E. Globalmente, o Arquivo demonstrou capacidade de resposta às minhas necessidades.	4,16	4,32	3,7
F. Globalmente, estou satisfeito com o nível da qualidade dos serviços / produtos prestados pelo Arquivo.	4,20	4,30	2,4
G. No fim da minha experiência com os serviços do Arquivo, consegui obter o que necessitava.	4,14	4,25	2,7
MÉDIA	4,28	4,40	2,7

*Tabela n.º 1 - Satisfação Global - Quadro comparativo*

### 3. Áreas prioritárias para melhoria: Análise dos indicadores globais.

Elenco de áreas prioritárias de intervenção (máxima, média e mínima) para melhoria de serviço / produtos, identificadas pelos utilizadores.

No ano de **2025** a maioria dos respondentes colocou como prioridade máxima a **Precisão dos instrumentos de pesquisa documental**. Outras prioridades máximas foram: A Rapidez na obtenção de informação através da consulta dos instrumentos de pesquisa documental e a Diversidade das formas de acesso a serviços / informação / produtos (i.e.: via Internet, correio eletrónico).

Algumas prioridades consideradas máximas em 2024 passaram para mínimas em 2025, como o Tempo de espera para obtenção do serviço / produto (certidões, reproduções, informações diversas, pedidos de autorização...) e a Facilidade do acesso à informação sobre os serviços / produtos.

Prioridade Máxima
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Precisão dos instrumentos de pesquisa documental</li> <li>• Rapidez na obtenção de informação através da consulta dos instrumentos de pesquisa documental</li> <li>• Diversidade das formas de acesso a serviços / informação / produtos (i.e.: via</li> </ul>

Internet, correio eletrônico)
<b>Prioridade Média</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consistência e pertinência da informação</li> <li>• Tempo de espera para entrega dos documentos para consulta</li> <li>• Capacidade auto-explicativa dos instrumentos de pesquisa documental</li> <li>• Razoabilidade dos preços</li> </ul>
<b>Prioridade Mínima</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Competência do pessoal dos serviços</li> <li>• Cortesia do pessoal dos serviços</li> <li>• Facilidade do acesso à informação sobre os serviços / produtos</li> <li>• Tempo de espera para obtenção do serviço / produto (certidões, reproduções, informações diversas, pedidos de autorização...)</li> </ul>

*Tabela n.º 2 - Áreas prioritárias de melhoria*

#### 4. Análise comparativa de resultados: Contributo de cada arquivo para o índice de satisfação global.

Considerando que nem todos os Arquivos Distritais/Serviços Dependentes conseguiram reunir um número mínimo de, pelo menos, 30 respostas ao inquérito, foi introduzido nesta análise um conjunto de critérios<sup>2</sup>, tendo em vista uniformizar as diversas amostragens obtidas e estabelecer, de forma equitativa, o peso relativo do contributo de cada arquivo nos resultados apresentados, bem como produzir uma ordenação hierarquizada desses contributos.

Uma vez aplicados os critérios referidos, obtemos os resultados descritos na Tabela 3.

<sup>2</sup> Numa amostra de dados N=18 (universo arquivos DGLAB), não sendo a amostra uniforme em todos os arquivos, optou-se por agrupar diversas sub amostras da seguinte forma: N=10, com respondentes igual ou superior a 30: ponderar a amostra com o fator 5; N=2, com respondentes menor que 30 e maior que 10: ponderar a amostra com o fator 3; N=4, com respondentes igual ou inferior a 10: ponderar a amostra com o fator 1. Após cálculo da média dos resultados obtidos no conjunto dos campos em análise, multiplicar esse resultado pelo valor da ponderação atribuída (5, 3, ou 1, de acordo com a frequência de respostas =>30; < 30 >10; =< a 10); somar os resultados de N1 a N18 e dividir esse valor pelo primeiro resultado obtido pós ponderação.

Verificamos que os **Arquivos Distritais de Aveiro, Leiria, Faro, Setúbal, Bragança** e o **Arquivo Nacional da Torre do Tombo** contribuem, percentualmente, com os **valores mais elevados** para o resultado médio de satisfação de **4,45** obtido no Grupo IV (Avaliação Global dos Serviços).

Nas **posições intermédias** surgem os **Arquivos Distritais Vila Real, Porto, Santarém e Viseu**.

Nos que **menos contribuíram** para o valor médio obtido temos os **Arquivos Distritais de Évora, Portalegre, Guarda, Beja, Viana do Castelo, Castelo Branco, o Centro Português de Fotografia (CPF)** e o **Arquivo Histórico Ultramarino (AHU)**.

Arquivos	Média Rating	Resultado Ponderação	Classificação	Percentagem
Aveiro	4,53	22,64	0,12	11,58%
Leiria	4,51	22,54	0,12	11,53%
ANTT	4,14	20,68	0,11	10,58%
Faro	4,79	14,38	0,07	7,36%
Setúbal	4,59	13,76	0,07	7,04%
Bragança	4,56	13,68	0,07	7,00%
V. Real	4,56	13,67	0,07	6,99%
Porto	4,46	13,39	0,07	6,85%
Santarém	4,38	13,15	0,07	6,73%
Viseu	4,00	12,01	0,06	6,14%
Évora	5,00	5,00	0,03	2,56%
Portalegre	5,00	5,00	0,03	2,56%
Guarda	4,96	4,96	0,03	2,54%
Beja	4,38	4,38	0,02	2,24%
Viana do Castelo	4,33	4,33	0,02	2,22%
CPF	4,00	4,00	0,02	2,05%
AHU	3,99	3,99	0,02	2,04%
Castelo Branco	3,96	3,96	0,02	2,03%

*Tabela n.º 3 - Análise comparativa de resultados*

## 5. Satisfação dos utilizadores: análise dos indicadores setoriais.

Com o objetivo de obter informação sobre as dimensões e componentes mais valorizados pelos utilizadores, foram analisadas fundamentalmente as seguintes dimensões de serviço:

### 5.1. Análise da satisfação sobre o produto - Instrumentos de pesquisa documental (IPD).

#### 5.1.1. Componentes analisados nos instrumentos de pesquisa documental online:

- Rapidez de busca de informação (Dimensão: capacidade de reação);



- Precisão dos instrumentos de pesquisa documental (Dimensão: fiabilidade);
- Adequabilidade às necessidades de investigação (Dimensão: capacidade de reação);
- Capacidade intuitiva da ferramenta de pesquisa autónoma (Dimensão: Acessibilidade);
- Informação de ajuda disponível (Dimensão: comunicação).

#### 5.1.2. Componentes analisados nos instrumentos de pesquisa documental presenciais:

- Rapidez de busca de informação (Dimensão: capacidade de reação);
- Precisão dos instrumentos de pesquisa documental (Dimensão: fiabilidade);
- Adequabilidade das diversas formas de acesso aos IPD (Dimensão: acessibilidade);
- Qualidade auto explicativa dos IPD (Dimensão: comunicação).

### 5.2. Análise da satisfação sobre o desempenho dos serviços

#### Componentes analisados:

- Rapidez na prestação do serviço / informação (Dimensão: capacidade de reação);
- Precisão do serviço prestado (Dimensão: fiabilidade);
- Diversidade de acesso ao produto / informação (Dimensão: acessibilidade);
- Consistência das respostas obtidas (Dimensão: comunicação);
- Razoabilidade do preço do serviço / produto (Dimensão: custo).

## 6. Análise de satisfação incidente sobre o produto: Instrumentos de pesquisa documental. Prioridades de melhoria.

### 6.1. Instrumentos de pesquisa online

Afirmação	Prioridades de melhoria	Frequência	Média da avaliação
A. O Instrumento de pesquisa documental disponibilizado permite uma busca conveniente da informação.	26,78%	237	3,89 (77,7%)
B. Os resultados apresentados pelo Instrumento de pesquisa documental são precisos.	12,55%	236	3,97 (79,5%)
C. O Instrumento de pesquisa documental demonstra capacidade de resposta às minhas necessidades de investigação.	14,64%	238	3,82 (76,4%)
D. O Instrumento de pesquisa documental é intuitivo.	25,10%	233	3,50 (70,0%)
E. A informação de ajuda disponível no <i>site</i> é suficiente.	20,92%	230	3,47 (69,3%)

*Tabela n.º 4 - Instrumentos de pesquisa documental online*

## 6.2. Instrumentos de pesquisa presenciais

Afirmação	Prioridade de melhoria	Frequência	Média da avaliação
A. Os instrumentos de pesquisa documental permitem uma busca razoavelmente rápida da informação.	26,92%	26	4,00 (80,0%)
B. Os instrumentos de pesquisa documental são precisos.	26,92%	25	4,20 (84,0%)
C. As várias formas de acesso aos instrumentos de pesquisa documental são adequadas.	7,69%	25	4,12 (82,4%)
D. Os instrumentos de pesquisa documental são auto explicativos.	38,46%	24	3,71 (74,2%)

*Tabela n.º 5 - Instrumentos de pesquisa documental presenciais*

## 6.3. Recomendações para Instrumentos de pesquisa online e presenciais

Para efeitos de melhoria, recomendam-se as seguintes intervenções:

### 6.3.1. Instrumentos de pesquisa documental online

1. **Variável A:** Eficiência na procura da informação;
2. **Variável D:** Capacidade intuitiva do instrumento de pesquisa documental;
3. **Variável E:** Disponibilização de ajuda no *site* mais completa;
4. **Variável C:** Capacidade de resposta face às necessidades de investigação;
5. **Variável B:** Precisão dos instrumentos de pesquisa documental.

### 6.3.2. Instrumentos de pesquisa documental presenciais

1. **Variável D:** Capacidade auto explicativa dos instrumentos de descrição documental;
2. **Variável B:** Precisão dos instrumentos de pesquisa documental.
3. **Variável A:** Rapidez no processo de recuperação de informação através dos instrumentos de pesquisa documental;
4. **Variável C:** Adequabilidade das formas de acesso aos instrumentos de pesquisa documental;

## 7. Análise do desempenho dos serviços.

Afirmação	Prioridade de melhoria	Frequência	Média da avaliação
A. O tempo de espera pelo serviço / informação foi razoavelmente curto.	18,13%	156	4,35 (87,1%)
B. O serviço / informação foi-me prestado de forma precisa.	13,13%	156	4,29 (85,9%)
C. O serviço oferece várias formas de acesso ao produto / informação (pedido / remessa por e-mail; por CTT; visualização online).	26,88%	147	4,27 (85,4%)
D. As questões por mim colocadas obtiveram respostas consistentes.	11,88%	154	4,25 (85,1%)
E. O preço de serviço / produto é razoável.	30,00%	137	4,16 (83,2%)

*Tabela n.º 6 - Análise do desempenho dos serviços*

### 7.1. Recomendações para melhoria global do desempenho dos serviços

Tendo em conta os resultados apresentados na análise global do desempenho dos serviços, verificamos que as preocupações da generalidade dos clientes se focam na redução do preço do serviço/produto, priorizando-se pela ordem seguinte:

1. **Variável E:** Redução no preço do serviço / produto;
2. **Variável C:** Incremento na diversidade das formas de acesso aos produtos / informações;
3. **Variável A:** Redução no tempo decorrido para a prestação do serviço / informação;
4. **Variável B:** Incremento na precisão do serviço / informação prestada aos utilizadores.
5. **Variável D:** Incremento na consistência / pertinência das respostas aos utilizadores;

## ***8. Recomendações de intervenção por Prioridade Máxima.***

Como atrás se viu no ponto 3, na análise que conjuga as prioridades de intervenção identificadas pelos utilizadores para melhoria de serviço / produtos de acordo com prioridades máxima, média ou mínima - **Instrumentos de pesquisa documental online e presencial e desempenho dos serviços** -, deverão os esforços de intervenção das ações de melhoria a serem eventualmente efetuadas em 2026 focarem-se nos seguintes componentes fundamentais:

- **Prioridade máxima 1:** Precisão dos instrumentos de pesquisa documental
- **Prioridade máxima 2:** Rapidez na obtenção de informação através da consulta dos instrumentos de pesquisa documental
- **Prioridade máxima 3:** Diversidade das formas de acesso a serviços / informação / produtos (i.e.: via Internet, correio eletrónico)