



GOVERNO DE  
PORTUGAL

SECRETÁRIO DE ESTADO  
DA CULTURA

DIREÇÃO-GERAL DO LIVRO, DOS ARQUIVOS E  
DAS BIBLIOTECAS

---

# Mapa de Pessoal 2014

---

Art.º 5º da LVCR (Lei sobre regimes  
Vinculação, Carreiras e Remunerações)

---

DGLAB janeiro 2014

---

**Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas -MAPA DE PESSOAL 2014 (Artigo 5º da LVCR)**

Unidade orgânica	Actividades	Número de postos de trabalho												Habilitações literárias
		Dirigentes				Carreiras/Categorias								
		Diretor-geral	Sub-diretor-geral	Diretor de Serviços	Chefe de Divisão	Técnico Superior	Pessoal de informática		Assistente Técnico		Assistente Operacional			
Técnico	Especialista						Coordenador	Assistente	Encarreg. Geral	Encarregado	Assistente			
Direção da DGLAB	Direção superior	1	3											Licenciatura
	Apoio à Direção									2			2	12º ano
														9º ano
Direção de Serviços do Livro	Direção de Serviços			1										Licenciatura
	Promover a divulgação de autores portugueses no estrangeiro, Representar a DGLAB em feiras e eventos internacionais na área do livro e da leitura,					2								Licenciatura
	Promover e assegurar a cooperação com os PLOP na área do livro, da leitura e das bibliotecas,					2								Licenciatura
										1				12º ano
	Desenvolver um programa nacional de Promoção da Leitura, através de projetos próprios ou em articulação com entidades dos setores público e privado, com vista à redução da illiteracia e à formação de públicos leitores,					4								Licenciatura
	Fomentar a criação e a edição em todos os domínios da produção literária, através do apoio aos autores, à edição, a prémios e a entidades que concorrem para o desenvolvimento do setor					3						2		Licenciatura
														12º ano
	Produzir e disponibilizar informação sobre autores, livrarias e editoras					2					1			Licenciatura
														12º ano
Direção de Serviços do Arquivística e Normalização	Direção de Serviços			1										Licenciatura
	Chefia de Divisão				1									Licenciatura
	Assegurar a execução e o desenvolvimento da política arquivística nacional e o cumprimento das obrigações do Estado no domínio do património arquivístico e da gestão de arquivos, em qualquer forma ou suporte em todo o território nacional					4								Licenciatura
	Exercer, em representação do Estado, o direito de preferência em caso de alienação, designadamente em hasta pública ou leilão, de espécies arquivísticas valiosas ou de interesse histórico-cultural do património arquivístico e fotográfico, independentemente da sua classificação ou inventariação					1								Licenciatura
	Superintender técnica e normativamente e realizar ações de auditorias em todos os arquivos do Estado, autarquias locais e empresas públicas, bem como em todos os conjuntos documentais que, nos termos da lei, venham a integrar o património arquivístico e fotográfico protegido					7								Licenciatura
												1		8º ano

Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas -MAPA DE PESSOAL 2014 (Artigo 5º da LVCR)

Unidade orgânica	Actividades	Número de postos de trabalho											Habilitações literárias	
		Dirigentes				Carreiras/Categorias								
		Diretor-geral	Subdiretor-geral	Diretor de Serviços	Chefe de Divisão	Técnico Superior	Pessoal de Informática		Assistente Técnico		Assistente Operacional			
Técnico	Especialista						Coordenador	Assistente	Encarreg. Geral	Encarregado	Assistente			
Direção de Serviços de Inovação e Administração Eletrónica	Direção de Serviços			1										Licenciatura
	Promover o desenvolvimento e a qualificação da rede nacional de arquivos e facilitar o acesso integrado à informação arquivística					2	2						1	Licenciatura
	Promover a qualidade dos arquivos enquanto recurso fundamental ao exercício da atividade administrativa, da prova ou de informação visando a sua eficiência e eficácia, nomeadamente no que se refere às suas relações com os cidadãos					1				4			1	Licenciatura
														12º ano
Arquivo Nacional Torre do Tombo	Direção de Serviços			1										Licenciatura
	Chefia de Divisão				2									Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património arquivístico e fotográfico. Exercer, em representação do Estado os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário					10				13			1	Licenciatura
														12º ano
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizado pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar dação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos do arquivo					4				1				5º ano
														Licenciatura
	Promover o desenvolvimento e a qualificação da rede nacional de arquivos e facilitar o acesso integrado à informação arquivística					9				10			20	12º ano
														5º ano
Centro Português de Fotografia	Direção de Serviços			1										Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultura e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;					2				2				Licenciatura
														12º ano
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;					6		1					1	Licenciatura
														5º ano
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar dação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.					2				2				Licenciatura
														12º ano

**Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas -MAPA DE PESSOAL 2014 (Artigo 5º da LVCR)**

Unidade orgânica	Actividades	Número de postos de trabalho											Habilitações literárias	
		Dirigentes				Carreiras/Categorias								
		Diretor-geral	Subdiretor-geral	Diretor de Serviços	Chefe de Divisão	Técnico Superior	Pessoal de Informática		Assistente Técnico		Assistente Operacional			
							Técnico	Especialista	Coordenador	Assistente	Encarreg. Geral	Encarregado		Assistente
Arquivo Distrital do Porto	Direção de Serviços			1										Licenciatura
	Superintender técnica e normativamente e realizar ações de auditorias em todos os arquivos do Estado, autarquias locais e empresas públicas, bem como em todos os conjuntos documentais que, nos termos da lei, venham a integrar o património arquivístico e fotográfico protegido;					3	1							Licenciatura
														12º ano
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;					3				1				Licenciatura
														12º ano
													2	9º ano
Direção de Serviços de Bibliotecas	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;					2				3			4	Licenciatura
														12º ano
														9º ano
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar doação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.					1							3	Licenciatura
														9º ano

Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas -MAPA DE PESSOAL 2014 (Artigo 5º da LVCR)															
Unidade orgânica	Actividades	Numero de postos de trabalho												Habilitações literárias	
		Dirigentes				Carreiras/Categorias									
		Diretor-geral	Sub-diretor-geral	Diretor de Serviços	Chefe de Divisão	Técnico Superior	Pessoal de Informática		Assistente Técnico		Assistente Operacional				
Técnico	Especialista						Coordenador	Assistente	Encarreg. Geral	Encarregado	Assistente				
Direção de Serviços de Planeamento, Gestão e Informação	Direção de Serviços			1										Licenciatura	
	Chefia de Divisão				1									Licenciatura	
	Assegurar a gestão e a administração dos recursos humanos								1					12º ano	
										6				12º ano	
												2		9º ano	
	Assegurar o normal funcionamento das instalações e equipamentos da DGLAB									1			5	12º ano	
														9º ano	
	Garantir e controlar a função de aprovisionamento e património da Instituição					1				1				Licenciatura	
											4			1	12º ano
	Garantir e controlar a função orçamental e financeira da Instituição														9º ano
						2				1					Licenciatura
										4				12º ano	
Assegurar a gestão dos sistemas de informação e comunicação							1							12º ano	
								1						Licenciatura	
Assegurar a assessoria jurídica						2								Licenciatura	
Garantir a difusão interna da Informação e o tratamento estatístico dos dados e atividades da DGLAB						3							1	Licenciatura	
														9º ano	
Assegurar a elaboração dos documentos de gestão estratégica e planeamento. Promover a formação e o incremento da qualidade, da desmaterialização e modernização de processos. Promover estratégias de captação de apoios mecenáticos						2			1					Licenciatura	
														Licenciatura	
Divisão de Produção de Conteúdos Digitais de Arquivo	Chefia de Divisão				1									Licenciatura	
	Proceder Ao levantamento e diagnóstico do estado físico da documentação de que depositam e assegurar a implementação das políticas de preservação, conservação e restauro					4					3			Licenciatura	
													4	12º ano	
														9º ano	
	Promover o desenvolvimento e a qualificação da rede nacional de arquivos e facilitar o acesso integrado à informação arquivística					1		1						Licenciatura	
														12º ano	
Acesso, reprodução e apoio à pesquisa aos fundos documentais										9			2	12º ano	
														9º ano	

Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas -MAPA DE PESSOAL 2014 (Artigo 5º da LVCR)														
Unidade orgânica	Actividades	Número de postos de trabalho											Habilitações literárias	
		Dirigentes				Carreiras/Categorias								
		Diretor-geral	Subdiretor-geral	Diretor de Serviços	Chefe de Divisão	Técnico Superior	Pessoal de Informática		Assistente Técnico		Assistente Operacional			
Técnico	Especialista						Coordenador	Assistente	Encarg. Geral	Encarregado	Assistente			
ARQUIVO DISTRITAL DE AVEIRO	Chefia de Divisão				1									Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;					1				1			1	12º ano
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;									1			2	9º ano
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar dação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.					1								Licenciatura
ARQUIVO DISTRITAL DE BEJA	Chefia de Divisão				1									Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;					1								Licenciatura
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário,												1	12º ano
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar dação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.					1								9º ano
ARQUIVO DISTRITAL DE BRAGANÇA	Chefia de Divisão				1									Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;												1	9º ano
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário,					1							4	Licenciatura
										1				9º ano
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar dação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.									1				12º ano

Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas -MAPA DE PESSOAL 2014 (Artigo 5º da LVCR)

Unidade orgânica	Actividades	Numero de postos de trabalho											Habilitações literárias		
		Dirigentes				Carreiras/Categorias									
		Diretor-geral	Subdiretor-geral	Diretor de Serviços	Chefe de Divisão	Técnico Superior	Pessoal de Informática		Assistente Técnico		Assistente Operacional				
Técnico	Especialista						Coordenador	Assistente	Encarreg. Geral	Encarregado	Assistente				
ARQUIVO DISTRITAL DE CASTELO BRANCO	Chefia de Divisão				1										Licenciatura
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;									1			2		Licenciatura
	12º ano														
	9º ano									1					12º ano
	12º ano									1					12º ano
ARQUIVO DISTRITAL DE ÉVORA	Chefia de Divisão				1										Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultura e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;									2			1		12º ano
	9º ano									3					12º ano
	12º ano												2		9º ano
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;					1									Licenciatura
	12º ano					1									Licenciatura
ARQUIVO DISTRITAL DE FARO	Chefia de Divisão				1										Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultura e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;									1					12º ano
	12º ano														Licenciatura
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;					2				2			1		12º ano
	9º ano														12º ano
12º ano										1					12º ano

Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas -MAPA DE PESSOAL 2014 (Artigo 5º da LVCR)														
Unidade orgânica	Actividades	Número de postos de trabalho											Habilitações Literárias	
		Dirigentes				Carreiras/Categorias								
		Diretor-geral	Subdiretor-geral	Diretor de Serviços	Chefe de Divisão	Técnico Superior	Pessoal de Informática		Assistente Técnico		Assistente Operacional			
Técnico	Especialista						Coordenador	Assistente	Encarreg. Geral	Encarregado	Assistente			
ARQUIVO DISTRITAL DA GUARDA	Chefia de Divisão				1									Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;					1								Licenciatura
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;												4	9º ano
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar dação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.								1					12º ano
ARQUIVO DISTRITAL DE LEIRIA	Chefia de Divisão				1									Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;												1	9º ano
						1			1					12º ano
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;								1				2	Licenciatura
														12º ano
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar dação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.								1					9º ano
ARQUIVO DISTRITAL DE PORTALEGRE	Chefia de Divisão				1									Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;					1								Licenciatura
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;								1				2	12º ano
														9º ano
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar dação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.					1								Licenciatura

Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas -MAPA DE PESSOAL 2014 (Artigo 5º da LVCR)

Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas -MAPA DE PESSOAL 2014 (Artigo 5º da LVCR)														
Unidade orgânica	Actividades	Número de postos de trabalho											Habilitações literárias	
		Dirigentes				Carreiras/Categorias								
		Diretor-geral	Subdiretor-geral	Diretor de Serviços	Chefe de Divisão	Técnico Superior	Pessoal de Informática		Assistente Técnico		Assistente Operacional			
Técnico	Especialista						Coordenador	Assistente	Encarreg. Geral	Encarregado	Assistente			
ARQUIVO DISTRITAL DE SANTARÉM	Chefia de Divisão				1									Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;				1									Licenciatura
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;								1				1	12º ano
	Acolitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar dação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.								1					12º ano
ARQUIVO DISTRITAL DE SETÚBAL	Chefia de Divisão				1									Licenciatura
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar dação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.					1								Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;												1	9º ano
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;					2				4				12º ano
ARQUIVO DISTRITAL DE VIANA DO CASTELO	Chefia de Divisão				1									Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;					1								Licenciatura
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;													9º ano
	Acolitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar dação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.									3				12º ano

Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas -MAPA DE PESSOAL 2014 (Artigo 5º da LVCR)														
Unidade orgânica	Actividades	Numero de postos de trabalho											Habilitações literárias	
		Dirigentes				Carreiras/Categorias								
		Diretor-geral	Subdiretor-geral	Diretor de Serviços	Chefe de Divisão	Técnico Superior	Pessoal de Informática		Assistente Técnico		Assistente Operacional			
						Técnico	Especialista	Coordenador	Assistente	Encarreg. Geral	Encarregado	Assistente		
ARQUIVO DISTRITAL DE VILA REAL	Chefia de Divisão				1									Licenciatura
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;								2			1	12º ano	
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;								5			2	9º ano	
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar doação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.								1				12º ano	
ARQUIVO DISTRITAL DE VISEU	Chefia de Divisão				1								Licenciatura	
	Assegurar a aplicação das disposições integrantes da lei de bases da política cultural e do regime de proteção e valorização do património cultural, no âmbito do património arquivístico e fotográfico;					1							Licenciatura	
	Exercer, em representação do Estado, os demais direitos patrimoniais relativos ao acervo de que é depositário;								2			2	12º ano	
	Aceitar, em representação do Estado, doações, heranças e legados desde que previamente autorizados pelo membro do Governo responsável pela área da cultura, bem como aceitar doação, depósito, incorporação, permuta ou reintegração de documentos de arquivo.								1				9º ano	
		1	3	8	19	109	5	3	3	111	0	0	82	
344														

APROVO

Jorge  
Barreto  
Xavier

Assinado de forma digital  
por Jorge Barreto Xavier  
DN: c=PT, o=Presidência  
do Conselho de Ministros,  
ou=Gabinete do Secretário  
de Estado da Cultura,  
cn=Jorge Barreto Xavier  
Dados: 2013.08.26 18:03:13  
+01'00'